



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## Obowiązki informacyjno-promocyjne Grantobiorcy na podstawie Procedury realizacji naboru do Przedsięwzięcia „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”

Jako Grantobiorca jesteś odpowiedzialny za wypełnienie obowiązków informacyjnych i promocyjnych wymienionych w § 18 Procedury. Otrzymany grant jest dofinansowany z Funduszy Europejskich i Twoim obowiązkiem jest poinformowanie opinii publicznej o tym fakcie.

Podpisując umowę o powierzenie grantu zobowiązujesz się do wykonania **3 podstawowych działań**:

1. Na dokumentach związanych z realizacją Przedsięwzięcia, które podajesz do publicznej wiadomości **umieść znaki Funduszy Europejskich, barw RP i Unii Europejskiej**. Pliki do pobrania w dwóch wersjach kolorystycznych znaków znajdziesz na stronie internetowej Projektu w zakładce *Obowiązki informacyjno-promocyjne Grantobiorcy*.

**Zestawienie znaków musi być zawsze umieszczone w widocznym miejscu materiału lub dokumentu. Dla spełnienia tego warunku wystarczy, jeśli np. pierwsza strona dokumentu zostanie oznaczona zestawieniem znaków**

### Wersja 1 pełnokolorowa



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- Staraj się stosować wersję pełnokolorową znaków. **Obowiązkowo stosuj ją do publikacji elektronicznych np. na stronie internetowej, mediach społecznościowych, naklejkach**. Znak barw RP występuje wyłącznie w wersji pełnokolorowej, nie drukuj dokumentów w wersji białoczarnej gdy zastosowałeś wersję pełnokolorową znaków!

### Wersja 2 achromatyczna



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- Dopuszczalne jest wykorzystanie achromatycznej wersji znaków w przypadku, gdy materiały z założenia występują w wersji achromatycznej, np. korespondencja drukowana (jeśli papier firmowy jest wykonany w wersji achromatycznej), dokumentacja projektowa (np. dokumenty przetargowe, umowy).

**Nie ingeruj** w zestawienia znaków, nie dodawaj swojego logo, nie zmieniaj kolejności znaków itp.

2. **Przyklej naklejkę** zawierającą zestawienie znaków: Funduszy Europejskich, barw Rzeczypospolitej Polskiej, Unii Europejskiej oraz tekst „Zakup współfinansowany ze środków

Unii Europejskiej” na wyposażeniu i sprzęcie powstałych lub zakupionych w Przedsięwzięciu dofinansowanym z Funduszy Europejskich. Plik z wzorem naklejki do pobrania znajdziesz na stronie internetowej Projektu w zakładce *Obowiązki informacyjno-promocyjne Grantobiorcy*.

Naklejki muszą znajdować się **w dobrze widocznym miejscu**. Wzór naklejki jest obowiązkowy, tzn. nie można go modyfikować

*Wzór naklejki*



- Rozmiar i materiał naklejki powinien być dostosowany do powierzchni lub sprzętu, na którym zostanie umieszczona, tak by wszystkie znaki były odpowiednio czytelne i wyraźnie widoczne. Jeśli wielkość powierzchni to umożliwia, najmniejszy rozmiar naklejki to ok. 14x8 cm. Zmniejszanie lub zwiększanie wymiarów naklejki jest dopuszczalne m.in. ze względu na rodzaj i charakter przedmiotu, sprzętu itp., przy zachowaniu wszystkich elementów i proporcji wzoru (fonty oraz elementy zeskáluj proporcjonalnie)
  - Naklejki umieść przed rozpoczęciem użytkowania zakupionych lub powstałych w Projekcie grantowym sprzętów. Muszą one być widoczne przez cały okres użytkowania tego sprzętu. Naklejki muszą być trwałe. Uszkodzoną lub nieczytelną naklejkę należy wymienić na nową.
3. **Umieść opis Projektu grantowego na oficjalnej stronie internetowej lub na stronie mediów społecznościowych jeśli posiadasz takie media.**

Redagując opis Projektu weź pod uwagę obowiązkowe elementy, które muszą się w nim znaleźć – znajdują się one w § 18 ust. 3 pkt. 8 Procedury.

**Wykonanie 3 powyższych punktów (lub 2 gdy nie posiadasz strony internetowej oraz mediów społecznościowych) udokumentuj poprzez zdjęcia i zrzuty z ekranu oraz załącz do ostatniego sprawozdania okresowego z realizacji zadań w Przedsięwzięciu. Nie musisz robić zdjęć dokumentów związanych z realizacją Przedsięwzięcia, które podajesz do publicznej wiadomości.**